

**PRODUZIONE DI OPERE CINEMATOGRAFICHE E AUDIOVISIVE DESTINATO AD IMPRESE CON SEDE
IN EMILIA-ROMAGNA – ANNO 2022**
(ai sensi dell'art. 10 della L.R. 23 luglio 2014, n. 20)

MODULISTICA DI CANDIDATURA

Note di compilazione (cfr par 8.1 del bando)

DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA AI FINI DELL'AMMISSIBILITÀ:

- a) **domanda di contributo** redatta compilando il modulo conforme all'*allegato a)* in regola con l'imposta di bollo,
- b) **scheda tecnica e artistica** del progetto, utilizzando il modulo conforme all'*allegato b)*;
- c) **piano finanziario** preventivo a copertura dei costi di progetto, utilizzando il modulo conforme all'*allegato c)*;
- d) **preventivo dei costi** di progetto, con dettaglio delle spese da sostenere in Emilia-Romagna, utilizzando il modulo conforme all'*allegato d)*;
- e) modulo per l'**attestazione di pagamento dell'imposta di bollo**, utilizzando il modulo conforme all'*allegato e)* (solo per soggetti tenuti al versamento dell'imposta e da compilarsi in ogni sua parte);
- f) copia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante, qualora le attestazioni non fossero rese con firma digitale;
- g) **nel caso in cui il richiedente non sia il produttore unico**: contratti, deal memo volti ad asseverare la titolarità alla presentazione della domanda;
- h) **nel caso in cui il richiedente sia il coproduttore di minoranza**: il contratto di coproduzione;

DOCUMENTAZIONE AI FINI DELLA VALUTAZIONE DI MERITO:

- eventuali contratti, bozze di contratti, deal memo o lettere di impegno volte a definire l'assetto produttivo dell'opera;
- soggetto o trattamento o sceneggiatura dell'opera;
- curriculum dell'impresa richiedente e di tutti i soggetti coinvolti nella produzione (eventuali coproduttori e/o produttori esecutivi);
- filmografia del regista e dello sceneggiatore;
- eventuali contratti, lettere, deal memo di attestazioni di cofinanziamento e/o sponsorizzazione;
- eventuali contratti, bozze di contratti, deal memo o lettere di impegno per la distribuzione dell'opera;
- eventuale protocollo di sostenibilità ambientale che si intende adottare;
- ogni eventuale materiale utile ad illustrare il progetto.

ATTENZIONE

- Compilare la modulistica in ogni sua parte;
- Salvare ogni documento **singolarmente**, in formato pdf/A o excel e non come immagine;
- Firmare digitalmente (estensione p7m) solo l'allegato a) ed allegato e)

- I file allegato c) ed allegato d) presentano sommatorie e formule già impostate, è possibile aggiungere righe, se necessario. In tal caso siete invitati a controllare la correttezza dei valori riportati nelle celle con risultato automatico.