

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita



MARTINI ANDREA
VIA GUIDI DI CARPINETA, 80, 47521, CESENA (FC)
+39 3457394257

martiniandre@hotmail.it

Italiana
26/10/1999

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 20/08/2018 al 28/07/2019

Technogym (Cesena)
metalmeccanico
operaio

2020/2021

Bioplanet (Cesena)
Agricolo
Allevatore di insetti per la lotta Biologica

24/02/2021 e 27/02/2021

Mompracem srl
Cinema
comparsa

16/09/2021

Disney (Milano)
Cinema
Truccatore di effetti speciali e figurante

13/10/2021

Soluzione
Marketing
Truccatore FX
Realizzazione di due trucchi zombie

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Da Settembre 2013 a Luglio 2018

Istituto Tecnico Agrario Statale Garibaldi – Da Vinci, Cesena

Percorso di produzione e trasformazione dei prodotti

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Dal 10 Novembre 2018 al 26 Ottobre 2019

IAM – Institute of Art and Make Up (Bologna)

Realizzazione e applicazione di effetti speciali di trucco cinematografico e teatrale.

Diploma di tecnico degli effetti speciali.

Ho avuto l'opportunità di fare pratica con make-up, effetti speciali e scenografie partecipando a svariati progetti amatoriali o scolastici.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Molto buono

Molto buono

Molto buono

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SPAGNOLO

Elementare

Elementare

Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Spontanea propensione ai rapporti interpersonali, per posizioni che richiedono il lavoro in team, l'interazione con la clientela o partner aziendali

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Buone capacità organizzative e di eventuale coordinamento di altre persone. Eventualmente anche se incaricato di gestire progetti.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buone conoscenze nell'utilizzo del computer, di programmi Microsoft Word e Power Point. Buona conoscenza del sistema operativo Windows e in parte anche di IOS. Buone capacità manuali di vario genere. Ottima propensione ad apprendere nuove tecniche e modalità di utilizzo di nuovi strumenti e materiali.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Buone competenze in ambito di trucco cinematografico, teatrale ed effetti speciali:

- Realizzazione di calchi del volto e altre parti del corpo
- Realizzazione e applicazione di protesi in lattice, silicone e gelatina
- Colorazione protesi (anche con aerografo)
- Realizzazione di dentiere finte in resina su misura
- Applicazione di posticci
- Trucco su pelle di vario genere: invecchiamento, ferite, lividi, ustioni, ecc...
- Bodypainting e make-up artistico di vario genere

Abilità di base nella realizzazione di Make-up correttivo e beauty.

Buone competenze nella realizzazione di scenografie, oggetti di scena, ecc...

Competenze amatoriali nella realizzazione di costumi.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze artistiche di vario genere acquisite da autodidatta: disegno, pittura, scultura, decorazione, ecc...

Conoscenze di base anche in ambito culinario. Buona capacità di scrittura.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Voglia di mettersi in gioco, di imparare e dare il massimo delle proprie capacità. Determinazione e positività nello svolgere le mansioni.